

Утверждаю  
Директор ЧУ ДПО «Ферт-Профи»  
В.В. Важинская  
« 24 » 12 20 14 г.



**Положение  
о комиссии по урегулированию споров между  
участниками образовательных отношений**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее-Положение) разработано в соответствии с частями 3-6 статьи 43 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ЧУ ДПО «Ферт-Профи».
2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в образовательном учреждении из работников образовательного учреждения.
3. Комиссия создается для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, оценке знаний слушателей.
4. Состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ежегодно утверждается директором ЧУ ДПО «Ферт-Профи» на учебный год и оформляется приказом директора не позднее 15 января. В состав комиссии входит не менее трех человек, председатель комиссии назначается приказом директора ЧУ ДПО «Ферт-Профи».
5. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в своей деятельности руководствуется Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации». Нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом и локальными актами ЧУ ДПО «Ферт-Профи».
6. Комиссия рассматривает конфликтные ситуации, связанные с объективностью оценки знаний по дисциплинам, итоговой аттестации.

**II. Права комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений**

1. Принимать и рассматривать заявление любого участника образовательного процесса при несогласии с действием или решением администрации, преподавателя (Приложение № 1).
2. Принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к компетенции комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
3. Формировать предметную комиссию для решения вопроса об объективности оценивания знаний слушателей.
4. Запрашивать дополнительную документацию, материалы для самостоятельного изучения вопроса.
5. Приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.
6. Вносить предложения по изменению локальных актов образовательного учреждения

### **III. Обязанности членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений**

1. Присутствовать на всех заседаниях комиссии и принимать участие в рассмотрении поданных заявлений.
2. Принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при наличии не менее двух третей ее членов).
3. В трехдневный срок принимать решение по сути поданного заявления, если не оговорены дополнительные сроки его рассмотрения.
4. Давать обоснованные ответы заявителям в письменной форме.

### **IV. Организация деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений**

1. Работу комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений организует председатель комиссии.
2. Председатель комиссии:
  - принимает заявления от участников образовательных отношений;
  - в течение трех дней организует проведение заседаний комиссии для рассмотрения спорного вопроса;
  - информирует конфликтующие стороны о решении комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
3. Принятое комиссией решение оформляется протоколом заседания и предоставляется заявителю (Приложение № 2).
4. Протоколы заседаний комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений хранятся в документах совета.
5. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в образовательном Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
6. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Приложение № 1  
к Положению о комиссии по урегулированию  
споров между участниками образовательных отношений

**Образец заявления в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений**

Председателю комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ЧУ ДПО «Ферт-Профи» \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

обучающегося (слушателя)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Заявление**

Прошу пересмотреть результат по \_\_\_\_\_  
(дисциплина).

Считаю, что преподавателем \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) отметка поставлена  
необъективно.

Дата, подпись

Приложение № 2  
к Положению о комиссии по урегулированию  
споров между участниками образовательных отношений

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений по вопросу объективности выставления результата по \_\_\_\_\_ (дисциплина)

преподаватель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) обучающийся \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Комиссия для разрешения спорного вопроса создала предметную комиссию в составе:

\_\_\_\_\_ (дисциплина, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (дисциплина, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (дисциплина, Ф.И.О.)

Заслушав ответ слушателя \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) руководствуясь системой оценок знаний

по \_\_\_\_\_ (дисциплина), предметная комиссия пришла к выводу,

Что знания \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) оценены на \_\_\_\_\_ (результат)

Дата

Подписи членов комиссии



Прошито, пронумеровано  
и скреплено печатью  
3 (три) листа

Директор ЧУ ДПО, Респуб-  
лика Саха



В.В. Ватинская